

震旦国际大楼 广告海报需求表

编号: AP/FW-01-15-02

修改状态: 0

版本号: A

顺序号:

租赁单元		公司名称	
联络人		联系电话	
摆放时间	_____年____月____日____时至_____年____月____日____时		
摆放地点		数量	
广告海报内容			
<p>注意事项:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、 租户如需在 1F 公共区域内摆放广告海报, 须提前一周向大楼服务中心提交需求表, 并征得核准后方可放置。 2、 广告海报的内容必须符合国家法律规定和相关政府规定。 3、 广告海报支架必须有适当的保护, 不能损伤公共区域的大理石坪, 墙面及其他设施, 如有损伤请 贵公司必须负责赔偿。 4、 租户广告海报的摆放应位于 B1 层艺文走廊或租赁单元大门的两侧, 不得影响其他租户的正常行走路线。 5、 广告海报的放置时间最长为一周, 如租户需延长摆放时间, 需提前三个工作日向大楼服务中心提交需求表。 6、 租户不得在 B1 层艺文走廊或租赁单元内摆放大型广告海报, 租户的广告海报应采用轻质广告牌或易拉宝支架。 7、 广告海报的摆放仅限于本大楼租户。 <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 租户签章: _____ 日期: _____ </div>			
审批意见:			
权责主管	会签	经办人	